

## 项目绩效目标表

(2026年度)

填报单位： 102001-重庆市长寿区人民政府办公室（本级）								
项目名称	50011524T000003930163-综合协调事务			项目负责人及联系电话	吕丽娟18716205708			
主管部门	102-重庆市长寿区人民政府办公室			实施单位	102001-重庆市长寿区人民政府办公室（本级）			
预算执行率权重(%)：				10				
资金情况 (元)	年度资金总额：			1,830,000.00				
	其中：财政拨款			1,830,000.00				
	其他资金							
总体目标	统筹参谋运转落实事务的综合协调，其中高效率文电运转，日结日清，年度存档；高标准会联服务筹备，审核细致，筹备精致；高质量参谋辅政，文稿撰写严谨朴实，高瞻远瞩；高时效督查督办，督查问题清单及重点工作推进执行率100%；高要求值班值守，及时处置突发信息；政务公开法治规范，便民利民等。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重(%)	是否核心指标
	产出指标	效果指标	督查问题清单及专项督查、跟踪督办执行	=	100	%	15	是
			年度档案扫描电子化存档	≥	10000	张	5	否
		数量指标	信息上报采录	≥	50	篇	5	否
			会议筹备场次	≥	200	场次	15	是
			党建活动次数	≥	12	次	5	否
		时效指标	文电运转，日结日清	=	365	天	15	是
	效益指标	社会效益指标	泄密事件、负面舆情	=	0	次	10	是
		可持续发展指标	各项考核指标	≥	90	分	20	是