部门整体绩效自评表

(2024年度)

主管部门	重庆市长寿区机关事 务管理局	部门联系人	朱治郎	联系电话	40404922	自评总分(分)	100		
	年初绩	效目标	全年(调整)绩效目标		全年目标实际完成情况				
当年绩效	负责全区大型活动、重 后勤保障服务有关工作 房管理工作;负责全区公 管理工作;负责全区公	; 负责全区机关办公用 机关事业单位公务用车				负责全区大型活动、重要会议以及公务接待的后勤保障服务有关工作;负责全区机关办公用房管理工作;负责全区机关事业单位公务用车管理工作;负责全区公共机构节能管理工作。			

项目绩效自评结果汇总表

(2024年度)

序号	单位信息	项目名称	自评得分	
1	重庆市长寿区机关事务管理局	公共机构节能工作及改造费用(一般性)	100	
2	重庆市长寿区机关事务管理局	区行政中心2号商务楼党政专用电视会议系统建设费用 (一般性)	100	
3	重庆市长寿区机关事务管理局	区行政中心运行费	100	
4	重庆市长寿区机关事务管理局	物业管理及服务费用(一般性)	100	
5	重庆市长寿区机关事务管理局	区行政中心办公区域水电气费用(一般性))	100	
6	重庆市长寿区机关事务管理局	公务接待费用 (一般性)	100	
7	重庆市长寿区机关事务管理局	区行政中心公共会议室费用(一般性)	100	
8	重庆市长寿区机关事务管理局	区行政中心、公共会议室及周转房网络收视费用(一般性)	100	
9	重庆市长寿区机关事务管理局	区行政中心机关食堂运行费	100	
10	重庆市长寿区机关事务管理局	过渡性车辆服务中心及公车维修汽车评审专家费用(一般性)	100	
11	重庆市长寿区机关事务管理局	党政机关、事业单位公务用车信息化平台运行服务费 (一般性)	100	
12	重庆市长寿区机关事务管理局	行政事业单位办公用房租金	100	

项目支出绩效自评表

(2024年度)

单位信息: 重庆市长寿区机关事务管理局 联系人: 吴夏 联系电话: 40404639

十四日心:	里从巾以付	グルスチカ	日年四	以示八:	大 友		₩ 水 电 山 :	40404033	
项目名称	指标名称	计量单位	指标性质	指标值	全年完成值	指标权重	指标得分	说明	自评得分
	机关食堂油烟治理	%	=	100	100	40	40.00	无	
	能耗统计软件	套	=	1	1	20	20.00	无	
	节能型机关建设 宣传覆盖率	%	≥	95	95	30	30.00	无	
									100
/\ <u>\</u> \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \									
公共机构节 能工作经费									
及改造费用									